

**ИНСТРУКЦИЯ ПО СОСТАВЛЕНИЮ СТАТИСТИЧЕСКОГО ОТЧЕТА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ С ОБЕСПЕЧЕНИЕМ ПРОЖИВАНИЯ (№3-СОБЕС)****Общие положения**

Статистический отчет по форме №3-собес «Отчет организации здравоохранения по предоставлению социальных услуг с обеспечением проживания» представляют юридические лица, с деятельностью, направленной на оказание социальной помощи детям, престарелым и особым категориям лиц с несколькими ограниченными возможностями ухода за собой. (Вид деятельности 85.3).

Отчет составляется по состоянию на конец года и представляется 17 апреля следующего за отчетным периодом года **областному (городскому)** статистическому управлению по месту нахождения респондента.

Общие сведения об организации

К **организации здравоохранения, предоставляющей социальные услуги** с обеспечением проживания относятся организации с деятельностью, осуществляемой круглосуточно, направленной на оказание социальной помощи детям, престарелым и особым категориям лиц с несколькими ограниченными возможностями ухода за собой, но в которой лечение и образование не являются основными элементами: деятельность приютов для сирот (детских домов), интернатов и общежитий для детей, круглосуточных яслей, домов для престарелых, домов (интернатов) для лиц с физическими или умственными недостатками, в том числе для слепых, глухих и немых, реабилитационных заведений (без лечения) для наркоманов и алкоголиков, приютов для бездомных, заведений обеспечивающих уход за матерями-одиночками и их детьми и т.п.

Дом-интернат для престарелых и инвалидов общего типа, пансионат (далее дом-интернат) является медико-социальным учреждением, предназначенным для постоянного проживания престарелых и инвалидов, нуждающихся в уходе, бытовом и медицинском обслуживании социально-трудовой адаптации.

Дом-интернат для детей (далее - детский дом-интернат) является медико-социальным учреждением, предназначенным для постоянного проживания детей, нуждающихся в уходе, бытовом и медицинском обслуживании, а также социально-трудовой адаптации. В детском доме-интернате может быть организовано отделение или группа с пяти или шестидневным режимом содержания

В детский дом-интернат принимаются дети в возрасте от 4 до 18 лет с аномалиями умственного и физического развития, а также дети, страдающие психическими заболеваниями, нуждающиеся по состоянию здоровья в уходе, бытовом обслуживании, медицинской помощи

В разделе 1 необходимо указать вид и тип организации на основании учредительных документов и в соответствии с данными паспорта, обновляемого ежегодно по итогам отчетного года. Для этого необходимо обвести соответствующий код.

Благоустройство здания

В разделе 2 необходимо указать вид благоустройства здания, в котором располагается социальная организация. Для этого необходимо обвести соответствующий код в строках 201 и 202.

Характеристика дома интерната

Данные этого раздела заполняются по итогам отчетного года в соответствии с данными первичного (инвентарные карточки, описи, технические паспорта и документация) и бухгалтерского учета.

Характеристика контингента дома интерната

Данные раздела заполняются на основании личного дела и истории болезни проживающего в данной организации здравоохранения по предоставлению социальных услуг.

Сведения об обслуживающем персонале дома интерната

Данные о штатных должностях заполняются на основании штатного расписания. Данные о численности работающих заполняются на основании унифицированных форм первичной учетной документации, приказов (распоряжений) о приеме работника на работу; переводе на другую работу; расторжении, прекращении индивидуального трудового договора; табеля учета использования рабочего времени и заработной платы, расчетно-платежных ведомостей и других документов, утвержденных в установленном порядке.

Списочная численность работников в среднем за год определяется путем суммирования средней численности работников в среднем за все месяцы отчетного года и деления полученной суммы на 12.

Списочная численность работников в среднем за отчетный месяц исчисляется путем суммирования численности работников списочного состава за каждый календарный день отчетного месяца, то есть с 1 по 30 или 31 число (для февраля - по 28 или 29 число), включая праздничные (нерабочие) и выходные дни, и деления полученной суммы на число календарных дней отчетного месяца.