1. Статистикалық байқау мақсаты

Осы нысанның байқау мақсаты техникалық және кәсіптік білім беру саласында мамандарды даярлаумен айналысатын оқу орындарының қызметін сипаттайтын негізгі көрсеткіштерді анықтау болып табылады.

2. Респондеттер тобы

Көрсетілген нысанды меншік нысанына және ведомстволық тиістілігіне қарамастан техникалық және кәсіптік білім беру саласында мамандарды даярлаумен айналысатын, заңды тұлғалар және олардың құрылымдық бөлімшелері толтырады және мемлекеттік статистика органдарына табыс етеді.

3. Нысанда қолданылатын терминдер мен анықтамалар

Жыл басындағы оқушылар саны/оқушылар саны, барлығы - есепті жылғы 1 қазандағы жағдай бойынша «Оқушылардың есімдері жазылған кітапта» тіркелген барлық адамдар енгізіледі. Сабақта әлде бір себеппен болмаған, бірақ оқушылар құрамынан шығарылмаған оқушылар да осы бағанда есепке алынуға тиіс.
Қабылданды (оқушылар қабылдау) - оқу жылы басында конкурстық іріктеу нәтижесінде оқу орнына жаңадан қабылданған оқушылардың бәрі көрсетіледі.
Өткен оқу жылы ішінде келгені - оқу орнына оқуға қабылдау туралы бұйрық берілгеннен кейін келген (қабылданған) оқушылардың барлық саны көрсетіледі. Бұл санға басқа оқу орнынан ауыстырылған және бұрын қандай да бір себеппен шығарылып, енді қайта қабылданғандар енеді.
Өткен оқу жылы ішінде кеткен оқушылар - өткен жылғы 1 қазаннан кейін оқу орнынан шыққан оқушылар саны туралы деректер келтіріледі. Бұл санға дипломдық жобаны қорғау немесе мемлекеттік емтихандарды тапсыру кезінде қанағаттанғысыз баға алғандармен қоса сабақ үлгірмегені үшін оқудан шығарылған, сондай-ақ диплом қорғауға немесе бітіру емтихандарын тапсыруға отбасының жағдайына, науқастануына және басқа дәлелсіз себептермен келмегендер, сондай-ақ басқа оқу орындарына ауыстырылған оқушылар енгізіледі.
Бітірген оқушылар (оқушылар шығару) - оқуды ағымдағы жылы бітіргендер, сондай-ақ оқу курсынан өткен жылдары өткендер, диплом қорғағандар немесе бітіру емтиханын тапсырғандар туралы деректер келтіріледі.
Болжамды бітіріп шығатындар - оқу жоспары бойынша оқуын оқу жылының соңында бітіретін оқу орны толтырады. Сонымен қатар бұл бағанда қандай да бір себеппен диплом жобасын қорғамаған (мемлекеттік емтихандарды тапсырмаған), бірақ есепті жылы диплом қорғауға (мемлекеттік емтихандарды тапсыруға) рұқсат алған адамдар көрсетіледі.
Білімнің негізгі деңгейі (негізгі орта білімнің негізінде, жалпы орта білімнің негізінде, кәсіптік лицейдің негізінде) - білім деңгейі (сатысы) туралы мемлекеттік үлгідегі құжат негізінде анықталады.
Оқыту тілі - барлық пәндердің жүргізілетін тілі.
Қызметкерлердің тізімдік саны - азаматтық-құқықтық сипаттағы шарт бойынша жұмыстарды орындайтын адамдардан басқа жеке еңбек шарты бойынша, оның жасалу мерзіміне қарамастан жұмысқа қабылданған адамдар саны.
Қызметті қоса атқарушылық - қызметкердің негізгі жұмысынан бос уақытында еңбек шарты жағдайында басқа тұрақты төленетін жұмысты орындауы.
Ғимараттың жалпы көлемі - оқу корпустарының, жатақханаларының, оқытушылар тұратын тұрғын үйлердің көлемі; қосалқы және меншікті де, жалға алған да көлемдер кіреді.
Жалға алған алаң - белгілі бір ақыға уақытша пайдалануға берілген (алынған) алаң.
Жобалық қуаттылығы - пайдалануға берілген объектінің бекітілген жобасында қарастырылған өндірістік

1. Цель статистического наблюдения

Целью наблюдения данной формы является определение основных показателей, отражающих деятельность учебных заведений, осуществляющих подготовку специалистов в области технического и профессионального образования.

2. Круг респондентов

Указанную форму заполняют и представляют в органы государственной статистики юридические лица и их структурные подразделения, осуществляющие подготовку специалистов в области технического и профессионального образования, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности.

3. Термины и определения, используемые в форме

Численность учащихся на начало года/численность учащихся, всего - включаются лица, числящиеся по "Поименной книге учащихся" по состоянию на 1 октября отчетного года. Те учащиеся, которые по каким-либо причинам не присутствовали на занятиях, но из состава учащихся не исключены, также должны быть учтены.
Принято (прием учащихся) - вся численность учащихся, вновь принятых в учебное заведение в начале учебного года в результате конкурсного отбора.
Прибыло в течение предыдущего учебного года - показывается вся численность учащихся прибывших (принятых) в учебное заведение после приказа о зачислении. В их число включаются лица, переведенные из других учебных заведений и восстановленные в учебном заведении из числа ранее отчисленных по какой-либо причине.
Выбыло в течение предыдущего учебного года - приводятся данные о численности учащихся, выбывших из учебного заведения после 1 октября предыдущего года. В их число включаются учащиеся, отчисленные по неуспеваемости, в том числе лица, получившие неудовлетворительную оценку при защите диплома или при сдаче выпускных экзаменов, а также не явившиеся на защиту диплома или сдачу выпускного экзамена без уважительных причин, по семейным обстоятельствам, болезни, собственному желанию и другим причинам, а также переведенные в другие учебные заведения.
Выпущено учащихся (выпуск учащихся) - количество учащихся, защитивших диплом или сдавших выпускные экзамены как из числа учащихся закончивших обучение в текущем году, так и из числа прошедших курс обучения в предыдущие годы.
Ожидаемый выпуск - предусмотренный учебным планом выпуск в конце учебного года. Кроме того, в этой же графе показываются лица, не защитившие в свое время по какой-либо причине дипломный проект (не сдавшие государственные экзамены), но получившие разрешение защищать диплом (сдать государственные экзамены) в отчетном году.
Базовый уровень образования (на базе основного среднего образования, на базе общего среднего образования, на базе профессионального лицея) - определяется на основании документа государственного образца об уровне (ступени) образования.
Язык обучения - язык, на котором ведется преподавание по всем предметам.
Списочная численность работников - численность лиц, принятых по индивидуальному трудовому договору, независимо от срока его заключения, кроме лиц, выполняющих работы по договорам гражданско-правового характера.
Совместительство - выполнение работником другой регулярной оплачиваемой работы на условиях трудового договора в свободное от основной работы время.
Общая площадь зданий - вся площадь, используемая учебным заведением: площадь учебных корпусов,

қуаттылығы.
Компьютерлік сынып - арнаулы жиһазды, жергілікті компьютерлік желіні, бағдарламалық қамтамасыз ету жиынтығын, периферийлық жабдықты және компьютерлермен жабдықталған оқу орындары кіреді.
Интерактивті құрал-жабдық - интерактивті тақта, мультимедиялық проектор мен ноутбуктің жиынтығын білдіреді. Интерактивті тақта проектор экранының (тұсаукесер сабақты жариялау үшін) және тақталы-интерактивті функцияларының (суреттің үстінен жазу, тақтада проектормен көрсететін объектілерді қозғау, басқарудың интерактивті органдарын іске қосу мүмкіндігі және т.с.с.) жиынтығын білдіреді.
Кітапхана қоры - құжаттар жинауды ұйымдастыру. Кітаптың жекелеген данасы, кітапша, ай сайын шығатын журналдың жеке нөмірі, газеттің жылдық түптемесі, ноталық, картографиялық және изобасылымдардың жеке данасы, аудио және бейне шолу құжаттарының жеке данасы есеп бірлігі болып табылады. Бұл жерде есеп күніне оқырмандар пайдалануында, қозғалыста және оқу залдарында (т.б.) болған мектеп оқулықтарын, кітаптар, кітапшалар, журналдарды қоса тізімдеме кітаптарында және басқа да есеп құжаттарында тіркелген барлық кітап қоры көрсетіледі.
Оқырмандар саны - кітапханаға жазылған оқушылар, оқытушылар, өндірістік оқу шеберлері, қосалқы және техникалық қызметкерлер, т.с.с. саны бойынша анықталады.
Келіп-кетушілер саны - оқырмандардың кітапхананың абонементіне кітап алу, өткізу немесе айырбастау мақсатымен келгеніне орай анықталады. Оқу залына келгендер саны есептелмейді.
Берілген кітаптар саны - үйге берілген кітаптардың оқырмандар формулярында тіркелген санына орай анықталады. Оқырмандар залында берілген кітаптар бұл санға кірмейді.

общежитий, жилых домов, занятых преподавателями; подсобная площадь и другая, как собственная, так и арендованная.
Арендованная площадь - площадь, взятая во временное пользование за определенную плату.
Проектная мощность - производственная мощность, предусмотренная утвержденным проектом введенного в эксплуатацию объекта.
Компьютерный класс - включает в себя учебные места, оснащенные компьютерами, периферийное оборудование, набор программного обеспечения, локальную компьютерную сеть, а также специальную мебель.
Интерактивное оборудование - представляет собой набор из интерактивной доски, мультимедийного проектора и ноутбука. Интерактивная доска представляет собой комбинацию экрана проектора (для демонстрации урока-презентации) и тактильно-интерактивных функций (возможность писать поверх изображения, перемещать демонстрируемые проектором объекты по доске, задействовать интерактивные органы управления и т.п.).
Библиотечный фонд - организованное собрание документов. Единицей учета являются отдельный экземпляр книги, брошюры, отдельный номер ежемесячных журналов, годовая подшивка газет, отдельный экземпляр нотных, картографических и изоизданий, отдельный экземпляр аудио- и видеовизуальных документов. Здесь показывается весь книжный фонд, зарегистрированный в инвентарных книгах и других учетных документах, включая школьные учебники, книги, брошюры, журналы, находящиеся на дату учета в пользовании читателей, в передвижках и читальных залах и.т.п.
Количество читателей - количество записанных в библиотеку учащихся, преподавателей, мастеров производственного обучения, вспомогательного и технического персонала и т.д.
Число посещений - количество посещений читателями абонемента библиотеки с целью взятия, сдачи или обмена книг. Количество посещений читального зала не учитывается.
Число книговыдач - количество выданной литературы на дом, зарегистрированной в читательских формулярах. Книговыдача в читальном зале в общем количестве книговыдач не учитывается.

4. Әдіснамалық түсініктемелер

Деректер оқудың күндізгі, кешкі және сырттай нысандары бойынша жеке-жеке және оқу орны бойынша тұтастай толтырылады. Есепті тұтастай, барлық оқу нысандары бойынша толтырған кезде 2 бөлім толтырылмайды.
2-НК нысанның барлық көрсеткіштері оқу орнының оқу бөліміндегі, бухгалтериядағы, кадрлар бөлімі мен басқа құрылымдық бөліктеріндегі бастапқы есеп құжатнамасының деректері бойынша толтырылуға тиіс.
1 және **2 бөлімдерде** көрсетілген орындарда сәйкес белгісін қою қажет.
8 бөлім. Оқушылардың жасы 1 қаңтарға толық жасы бойынша анықталады.
13 бөлім. Егер оқытушы немесе ӨО шебері бір оқу орнында негізгі жұмыс істесе және басқа оқу орнында жеке келісім-шарт жағдайында жұмыс істесе, онда ол негізгі жұмыс орны бойынша тек бір рет қана көрсетіледі. Оқу орнының басшылары мен әкімшіліктің басқа да қызметкерлері еңбегіне сағатпен ақы төленетін оқытушыларға жатқызылып, тек жалпы қорытындыға енгізіледі. Бұл бөлім осы сырттай және кешкі оқу орны (бөлімі) негізгі жұмыс орны болып табылатын оқытушыларға ғана толтырады.
15 бөлім. Көлем туралы деректер ондықсыз бүтін сандармен шаршы метр бойынша келтіріледі

4. Методологические пояснения

Данные заполняются отдельно по дневной, вечерней и заочной формам обучения и в целом по учебному заведению. При заполнении отчета в целом, по всем формам обучения, раздел 2 не заполнять.
Форма № 2-НК составляется на основании данных первичной учетной документации, имеющейся в учебной части, бухгалтерии, отделе кадров и других подразделениях учебного заведения.
В **разделе 1** и **2** необходимо поставить соответствующую отметку в указанных клетках.
Раздел 8. Возраст учащихся определяется по числу полных лет на 1 января.
Раздел 13. Если преподаватель или мастер ПО, имеют основную работу в одном учебном заведении и еще работают на условиях индивидуального договора в другом учебном заведении, то они показываются только один раз по основному месту работы. Руководители учебного заведения и другие работники из числа администрации относятся к преподавателям, работающим на условиях почасовой оплаты труда, и включаются только в общий итог. Заочными и вечерними учебными заведениями (отделениями) этот раздел заполняется только на преподавателей, основным местом работы которых является данное учебное заведение (отделение).
Раздел 15. Данные о площади приводятся в квадратных метрах, целых числах без десятых.

5. Арифметикалық-логикалық бақылау.

1 бөлім. Егер 1.1. жолда «кәсіптік лицей» белгісі бар болса, онда 3 бөлімнің 4 бағаны бойынша деректер толтырылмайды, сол сияқты 6 бөлімнің 4 жолы «кәсіптік лицей базасында» толтырылмайды.

5. Арифметико-логический контроль

Раздел 1. Если по стр.1 «профессиональный лицей» есть отметка, то в разделе 3 данные по графе 4 не заполняются , также в разделе 7 строка 4 «на базе профессионального лицея» не заполняется.

3 бөлім.
1-баған = 2-4 бағандар қосындысына (барлық жол бойынша)
1-жол = 2-3 жолдар қосындысына (барлық бағандар бойынша)
4-жол = 5-6 жолдар қосындысына (барлық бағандар бойынша)
7-жол = 8-9 жолдар қосындысына (барлық бағандар бойынша)
10-жол = 11-12 жолдар қосындысына (барлық бағандар бойынша)
13-жол = 14-15 жолдар қосындысына (барлық бағандар бойынша)

4 бөлім.
1-жол = 2-23 жолдар қосындысына (барлық бағандар бойынша)

5 бөлім.
1-жол = 2-23 жолдар қосындысына (барлық бағандар бойынша)

6 бөлім.
1-жол = 2-4 жолдар қосындысына (барлық бағандар бойынша)
1-баған = 2-5 бағандар қосындысына (барлық жол бойынша)

7 бөлім.
1-жол = 2-3 жолдар қосындысына (барлық бағандар бойынша)
1-баған = 2-8 бағандар қосындысына (барлық жол бойынша)

8 бөлім.
1-жол = 2-3 жолдар қосындысына (барлық бағандар бойынша)
1-баған = 2-17 бағандар қосындысына (барлық жол бойынша)

9 бөлім.
1-жол = 2-24 жолдар қосындысына (барлық бағандар бойынша)

10 бөлім.
1-жол = 2,18 жолдардың қосындысына (барлық бағандар бойынша)
2-жол = 3-17 жолдар қосындысына (барлық бағандар бойынша)
18-жол = 19-24 жолдар қосындысына (барлық бағандар бойынша)

12 бөлім.
4-жол = 5-7 жолдар қосындысына (барлық бағандар бойынша)
«Үздік диплом алған оқу бітірушілер саны» жолының деректері «Мемлекеттік емтихандарды тапсыруға (диплом қорғауға) жіберілгендер, барлығы» жолының деректерінен артық болмауы тиіс.
«Мамандықпен бірге жалпы орта білім алған оқу бітірушілер саны» жолының деректері «Мемлекеттік емтихандарды тапсыруға (диплом қорғауға) жіберілгендер, барлығы» жолының деректерінен артық болмауы тиіс.

13 бөлім.
1-жол = 2-3 жолдардың қосындысына (барлық бағандар бойынша)
5-жол = 6-9 жолдар қосындысына (барлық бағандар бойынша)
1-жол = 5 жолына (барлық бағандар бойынша)
«Жоғары білімі бар педагог қызметкерлердің саны» жолының деректері «Барлығы» жолының деректерінен артық болмауы тиіс.

15 бөлім.
1-жол = 2-3 жолдардың қосындысына (барлық бағандар бойынша)
«одан Интернетке шыға алады, бірлік» жолының деректері «Оқу процесінде қолданылатын компьютерлер саны, бірлік» жолының деректерінен артық болмауы тиіс.

Раздел 3.
графа 1 = сумме граф 2-4 (по всем строкам)
строка 1 = сумме строк 2-3 (по всем графам)
строка 4 = сумме строк 5-6 (по всем графам)
строка 7 = сумме строк 8-9 (по всем графам)
строка 10 = сумме строк 11-12 (по всем графам)
строка 13 = сумме строк 14-15 (по всем графам)

Раздел 4.
строка 1 = сумме строк 2-23 (по всем графам)

Раздел 5.
строка 1 = сумме строк 2-23 (по всем графам)

Раздел 6.
строка 1 = сумме строк 2-4 (по всем графам)
графа 1 = сумме граф 2-5 (по всем строкам)

Раздел 7.
строка 1 = сумме строк 2-3 (по всем графам)
графа 1 = сумме граф 2-8 (по всем строкам)

Раздел 8.
строка 1 = сумме строк 2-3 (по всем графам)
графа 1 = сумме граф 2-17 (по всем строкам)

Раздел 9.
строка 1 = сумме строк 2-24 (по всем графам)

Раздел 10.
строка 1 = сумме строк 2,18 (по всем графам)
строка 2 = сумме строк 3-17 (по всем графам)
строка 18 = сумме строк 19-24 (по всем графам)

Раздел 12.
строка 4 = сумме строк 5-7 (по всем графам)
Данные по строке «Численность выпускников, получивших диплом с отличием» не должны превышать данные по строке «Допущено к сдаче государственных экзаменов, всего».
Данные по строке «Численность выпускников, получивших вместе со специальностью общее среднее образование» не должны превышать данные по строке «Допущено к сдаче государственных экзаменов, всего».

Раздел 13.
строка 1 = сумме строк 2-3 (по всем графам)
строка 5 = сумме строк 6-9 (по всем графам)
строка 1 = строке 5 (по всем графам)
Данные по строке «Численность педагогических работников, имеющих высшее образование» не должны превышать данные по строке «Всего».

Раздел 15.
строка 1 = сумме строк 2-3
Данные по строке «из них имеют доступ к Интернету, единиц» не должны превышать данные по строке «Количество компьютеров, используемых в учебном процессе, единиц».