

1. Статистикалық байқаудың мақсаты	1. Цель статистического наблюдения
Осы нысанды байқаудың мақсаты жоғары білім саласында бакалаврлар мен мамандарды даярлауды жүзеге асыратын оқу орындарының қызметін сипаттайтын негізгі көрсеткіштерді анықтау болып табылады.	Целью наблюдения данной формы является определение основных показателей, отражающих деятельность высших учебных заведений, осуществляющих подготовку бакалавров и специалистов в области высшего образования.
2. Респонденттер тобы	2. Круг респондентов
Көрсетілген нысанды меншік нысанына және ведомстволық қатыстылығына қарамастан бакалаврлар мен мамандарды даярлауды жүзеге асыратын, заңды тұлғалар және олардың құрылымдық бөлімшелері толтырады және мемлекеттік статистика органдарына тапсырады. Есепті дербес филиалдар да тапсырады.	Указанную форму заполняют и представляют в органы государственной статистики юридические лица и их структурные подразделения, осуществляющие подготовку бакалавров и специалистов независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности. Самостоятельные филиалы также представляют отчет.
3. Нысанда пайдаланылатын терминдер мен анықтамалар	3. Термины и определения, используемые в форме
<p>Қабылданғаны (студенттер қабылдау) - оқу жылы басында конкурстық іріктеу нәтижесінде оқу орнына жаңадан қабылданған студенттердің барлық саны.</p> <p>Өткен оқу жылы ішінде келгені - оқу орнына оқуға қабылдау туралы бұйрық шығарылғаннан кейін келген (қабылданған) студенттер саны.</p> <p>Өткен оқу жылы ішінде кеткені - өткен жылғы 1 қазаннан кейін оқу орнынан шығарылған студенттер саны.</p> <p>Күнтізбелік жылда бітірушілер - оқуды ағымды жылы бітіргендердің, сондай-ақ оқу курсынан өткен жылдары өткендердің санынан диплом қорғағандардың немесе бітіру емтихандарын тапсырғандардың саны.</p> <p>Болжамды бітірушілер - оқу жоспарында көзделген оқу жылының соңында бітірушілер.</p> <p>Білім беру қызметтерін сатып алу – ақы төлеп білім алу.</p> <p>Қызметкерлердің тізімдік саны – азаматтық-құқықтық сипаттағы шарт бойынша жұмыстарды орындайтын адамдардан басқа жеке еңбек шарты бойынша, оның жасалу мерзіміне қарамастан жұмысқа қабылданған адамдар саны.</p> <p>Қызметті қоса атқарушылық – қызметкердің негізгі жұмысынан бос уақытында еңбек шарты жағдайында басқа тұрақты төленетін жұмысты орындауы.</p> <p>Ғимараттың жалпы алаңы – оқу орны пайдаланылатын барлық алаң: оқу корпустарының, жатақханалардың, оқытушылар тұратын тұрғын үйлердің алаңы, меншікті, сондай-ақ жалға алынған қосалқы алаң және басқа да.</p> <p>Жалға алынған алаңы - белгілі бір ақыға уақытша пайдалануға алынған алаң.</p> <p>Кітапхана қоры – құжаттарды ұйымдасқан түрде жинау. Кітаптың жекелеген данасы, кітапшалар, ай сайын шығатын журналдың жеке нөмірі, газеттің жылдық түптемесі, ноталық, картографиялық және изобасылымдардың жеке данасы, аудио және бейне шолу құжаттарының жеке данасы есеп бірлігі болып табылады.</p> <p>Оқырмандар саны - кітапханаға жазылған студенттер, оқытушылар, қосалқы және техникалық қызметкерлер, т.с.с. саны</p> <p>Келіп-кету саны - оқырмандардың кітапхананың абонементіне кітап алу, өткізу немесе айырбастау мақсатымен келіп-кету саны.</p> <p>Берілген кітаптар саны - оқырмандар формулярында тіркелген үйге берілген кітаптардың саны.</p>	<p>Принято (прием студентов) – вся численность студентов, вновь принятых в учебное заведение в начале учебного года в результате конкурсного отбора.</p> <p>Прибыло в течение предыдущего учебного года – численность студентов, прибывших (принятых) в учебное заведение после приказа о зачислении.</p> <p>Выбыло в течение предыдущего учебного года – численность студентов, выбывших из учебного заведения после 1 октября предыдущего года.</p> <p>Выпуск за календарный год – численность лиц, защитивших диплом или сдавших выпускные экзамены, как из числа закончивших обучение в текущем году, так и из числа прошедших курс обучения в предыдущие годы.</p> <p>Выпуск ожидаемый – предусмотренный учебным планом выпуск в конце учебного года.</p> <p>Покупка образовательных услуг – получение платного образования.</p> <p>Списочная численность работников – численность лиц, принятых по индивидуальному трудовому договору, независимо от срока его заключения, кроме лиц, выполняющих работы по договорам гражданско-правового характера.</p> <p>Совместительство – выполнение работником другой регулярной оплачиваемой работы на условиях трудового договора в свободное от основной работы время.</p> <p>Общая площадь зданий – вся площадь, используемая учебным заведением: площадь учебных корпусов, общежитий, жилых домов, занятых преподавателями; подсобная площадь и другая, как собственная, так и арендованная.</p> <p>Арендованная площадь – площадь, взятая во временное пользование за определенную плату.</p> <p>Библиотечный фонд – организованное собрание документов. Единицей учета являются отдельные экземпляры книги, брошюры, отдельный номер ежемесячных журналов, годовая подшивка газет, отдельный экземпляр нотных, картографических и изоизданий, отдельный экземпляр аудио- и видеовизуальных документов.</p> <p>Количество читателей – количество записанных в библиотеку студентов, преподавателей, вспомогательного и технического персонала и т.д.</p> <p>Число посещений – количество посещений читателями абонемента библиотеки с целью взятия, сдачи или обмена книг.</p> <p>Число книговыдач – количество выданной литературы на дом, зарегистрированной в читательских формулярах.</p>
4. Әдіснамалық түсініктемелер	4. Методологические пояснения
Деректер оқытудың күндізгі, кешкі және сырттай нысандары бойынша жеке-жеке және оқу орны бойынша тұтастай толтырылады. Есепті тұтастай, барлық оқыту нысандары бойынша толтырған	Данные заполняются отдельно по дневной, вечерней и заочной формам обучения и в целом по учебному заведению. При заполнении отчета в целом, по всем формам обучения, раздел 2 не

<p>кезде 2-бөлім толтырылмайды.</p> <p>№3-НК нысаны оқу орнының оқу бөліміндегі, бухгалтериясындағы, кадрлар бөлімі мен басқа да құрылымдық бөлімшелеріндегі бастапқы есеп құжаттамасы деректерінің негізінде құрастырылады</p> <p>1 және 2-бөлімдерде көрсетілген тор көздерге тиісті белгіні қою қажет.</p> <p>3-бөлімде оқу жылының басында студенттердің қозғалысы және нақты бары туралы деректер көрсетіледі.</p> <p>Келгендердің санына басқа оқу орнынан ауыстырылғандар және бұрын қандай да бір себеппен шығарылып, қайта қабылданғандар енгізіледі</p> <p>Кеткендердің санына сабақ үлгерімінің төмендігі үшін оқудан шығарылғандар. соның ішінде диплом қорғау немесе бітіру емтихандарын тапсыру кезінде қанағаттанарлықсыз баға алғандар, сондай-ақ диплом қорғауға немесе бітіру емтихандарын тапсыруға дәлелсіз себептермен отбасының жағдайына, науқастануына байланысты, өз еркімен және басқа себептермен келмегендер, сондай-ақ басқа да оқу орындарына ауыстырылғандар енгізіледі.</p> <p>4 және 5-бөлімдерде жоғары білімнің мамандықтары 2009 жылғы 20 наурызда №131-од бекітілген ҚРМЖ 08 «ҚР жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру мамандықтарының жіктеуішіне» сәйкес болуы тиіс.</p> <p>Жыл басындағы студенттер санына:</p> <ul style="list-style-type: none"> - есепті жылғы 1-қазандағы жағдай бойынша «Студенттердің есімдері жазылған кітапта» тіркелген барлық адамдар енгізіледі. Сабақта әлде бір себеппен болмаған, бірақ оқушылар құрамынан шығарылмаған студенттер де осы бағанда есепке алынуы тиіс; - есепте ЖОО-ға түсу үшін даярлау жөніндегі ақылы курстардың тыңдаушылары, шетелде оқу үшін іссапарға кеткен студенттер туралы деректер көрсетілмейді. <p>«Болжамды бітірушілер» бағанасына сонымен қатар бұл бағанда қандай да бір себеппен мерзімінде диплом жобасын қорғамаған (мемлекеттік емтихандарды тапсырмаған), бірақ есепті жылы диплом қорғауға (мемлекеттік емтихандарды тапсыруға) рұқсат алған адамдар көрсетіледі.</p> <p>6-бөлімде студенттердің санын оқытуды қаржыландыру көздерінің бөлінісіндегі курстар бойынша бөлу.</p> <p>7-бөлімде студенттердің саны жынысы мен жасы бойынша көрсетіледі. Студенттердің жасы 1 қаңтардағы толық жасы бойынша анықталады.</p> <p>9 және 10-бөлімдерде студенттердің саны ұлттары және келген елдері бойынша тиісінше көрсетіледі</p> <p>11-бөлімде квота бойынша қабылдау, бітіріп шығу және студенттердің саны туралы деректер көрсетіледі.</p> <p>12-бөлімде бітірушілерді мемлекеттік аттестация қорытындылары толтырылады.</p> <p>13-бөлім. Негізгі (штаттық) құрамның тізімдік санында негізгі жұмыс орны бойынша профессорлық-оқытушылық құрамы тек бір рет көрсетіледі. Еңбегіне сағатпен ақы төленетін оқытушылар оған қосылмайды, тек жалпы қорытындыға енгізіледі. Сырттай және кешкі оқу орындары (бөлімдері) осы бөлімге негізгі жұмыс орны осы оқу орны (бөлімшесі) болып табылатын оқытушыларды ғана енгізеді.</p> <p>14-бөлім. Алаңы туралы деректер бүтін сандармен шаршы метрмен келтіріледі.</p> <p>Кітапхана қоры бойынша есеп күніне оқырмандар пайдалануында, қозғалыста және оқу залдарында (т.б.) болған мектеп оқулықтарын, кітаптар, кітапшалар, журналдарды қоса, мұқаммалдық кітаптарында және басқа да есеп құжаттарында тіркелген барлық кітап қоры көрсетіледі.</p> <p>Оқырмандар залында берілген кітаптар саны берілген кітаптардың жалпы санына кірмейді.</p> <p>«Келіп-кету саны» көрсеткішіне оқу залына келгендер саны есептелмейді.</p>	<p>заполнять.</p> <p>Форма № 3 – НК составляется на основании данных первичной учетной документации, имеющейся в учебной части, бухгалтерии, отделе кадров и других подразделениях учебного заведения.</p> <p>В разделе 1 и 2 необходимо проставить соответствующую отметку в указанных клетках.</p> <p>В разделе 3 приводятся данные о движении студентов и наличии их на начало учебного года.</p> <p>В число прибывших также включаются лица, переведенные из других учебных заведений и восстановленные в учебном заведении из числа ранее отчисленных по какой-либо причине.</p> <p>В число вышедших включаются студенты, отчисленные по неуспеваемости, в том числе лица, получившие неудовлетворительную оценку при защите диплома или при сдаче выпускных экзаменов, а также не явившиеся на защиту диплома или сдачу выпускного экзамена без уважительных причин, по семейным обстоятельствам, болезни, собственному желанию и другим причинам, а также переведенные в другие учебные заведения.</p> <p>В разделе 4 и 5 специальности высшего образования должны соответствовать ГКРК 08 «Классификатора специальностей высшего и послевузовского образования РК», утвержденного от 20.03.2009г. №131-од.</p> <p>В численность студентов на начало учебного года:</p> <ul style="list-style-type: none"> - включаются лица, числящиеся по "Поименной книге студентов" по состоянию на 1 октября отчетного года. Те студенты, которые по каким-либо причинам не присутствовали на занятиях, но из состава студентов не исключены, также должны быть учтены; - не включаются данные о слушателях платных курсов по подготовке к поступлению в ВУЗ, студенты, откомандированные для обучения за границу. <p>В графе «Выпуск ожидаемый» также показываются лица, не защитившие в свое время по какой-либо причине дипломный проект (не сдавшие государственные экзамены), но получившие разрешение защищать диплом (сдать государственные экзамены) в отчетном году.</p> <p>В разделе 6 распределить численность студентов по курсам в разрезе источников финансирования обучения.</p> <p>В разделе 7 указать численность студентов по полу и возрасту. Возраст студентов определяется по числу полных лет на 1 января.</p> <p>В разделах 9 и 10 указывается численность студентов по национальностям и странам прибытия соответственно.</p> <p>В разделе 11 указываются данные о приеме, выпуске и численности студентов по квоте.</p> <p>Раздел 12 заполняются итоги государственной аттестации выпускников</p> <p>Раздел 13. В списочной численности основного (штатного) состава профессорско-преподавательского состава показывается только один раз по основному месту работы. Работающие на условиях почасовой оплаты труда не включаются в него, а включаются в общий итог. Заочные и вечерние учебные заведения (отделения) в этот раздел включают только тех преподавателей, основным местом работы которых является данное учебное заведение (отделение).</p> <p>Раздел 14. Данные о площади приводятся в квадратных метрах и целых числах.</p> <p>По библиотечному фонду показывается весь книжный фонд, зарегистрированный в инвентарных книгах и других учетных документах, включая школьные учебники, книги, брошюры, журналы, находящиеся на дату учета в пользовании читателей, в передвижках и читальных залах и.т.п.</p> <p>Книговыдача в читальном зале в общем количестве книговыдач не учитывается.</p> <p>В показателе «Число посещений» количество посещений читального зала не учитывается.</p>
<p>5. Арифметика-логикалық бақылау.</p>	<p>5. Арифметико-логический контроль</p>
<p>3 бөлім</p> <p>-----</p> <p>1-жол (есептік жылдың басындағы студенттердің жалпы саны) = өткен оқу жылындағы студенттер саны + келгені + қабылданғаны - бітіргені – кеткені.</p> <p>2-баған < = 1-баған барлық жолдар бойынша</p> <p>3-жол = 3.1 – 3.5 жолдар қосындысына барлық бағандар бойынша</p> <p>4-жол = 4.1 – 4.9 жолдар қосындысына барлық бағандар бойынша</p>	<p>Раздел 3.</p> <p>-----</p> <p>гр. 2 < = гр. 1 по всем строкам</p> <p>стр.3 = сумме строк 3.1 – 3.5 по всем графам</p> <p>стр.4 = сумме строк 4.1 – 4.9 по всем графам</p> <p>стр. 6 < = стр. 1 по всем графам</p> <p>стр. 7 < = стр. 1 по всем графам</p>

6-жол <= 1 жол барлық бағандар бойынша
7-жол <= 1 жол барлық бағандар бойынша

4 және 5-бөлімдер

1-жол «Барлығы» = «Мамандығы бойынша барлығы» жолдар қосындысына барлық бағандар бойынша

«Мамандығы бойынша барлығы» жолы = жалпы білім гранттары, тапсырыстары және қызметтерін сатып алу бойынша жолдар қосындысына барлық бағандар бойынша

«Білім беру қызметтерін сатып алу» жолы = > «кәсіпорындар қаражаттары» мен «меншік қаражаттары» жолдар қосындысына барлық бағандар бойынша.

2 баған <= 1 бағанның

3 баған <= 1 бағанның

5 баған <= 4 бағанның

6 баған <= 4 бағанның

8 баған <= 7 бағанның

9 баған <= 7 бағанның

6 бөлім

«Барлығы» бағаны = 2-4 бағандар қосындысына барлық жолдар бойынша

«Жалпы студенттер саны» жолы = 1.1 – 1.7 жолдарының қосындысына барлық бағандар бойынша

7 бөлім

«Барлығы» бағаны = 2 -16 жолдар қосындысына барлық бағандар бойынша

2-баған <= 1-баған барлық жолдар бойынша

8 бөлім

«Барлығы» бағаны = барлық оқыту тілдері бойынша бағандар қосындысына барлық жолдар бойынша

2- жол <= 1- жол барлық бағандар бойынша

9 бөлім

1, 3, 5 бағандары 1 жол бойынша = құрастырушы жолдар қосындысына барлық бағандар бойынша

2 баған <= 1 баған барлық жолдар бойынша

4 баған <= 3 баған барлық жолдар бойынша

6 баған <= 5 баған барлық жолдар бойынша

10 бөлім

1, 2, 3 бағандары 1 жол бойынша = 2 - 18 жолдар қосындысына барлық бағандар бойынша

2 жол = 3 - 17 жолдар қосындысына барлық бағандар бойынша

18 жол = құрастырушы жолдар қосындысына басқа шет ел мемлекеттерінен келгендер бойынша жолдар қосындысына

11 бөлім

2 баған <= 1 баған барлық жолдар бойынша

4 баған <= 3 баған барлық жолдар бойынша

6 баған <= 5 баған барлық жолдар бойынша

Разделы 4 и 5

строка 1 «Всего» = сумме строк «Всего по специальности» по всем графам
строка «Всего по специальности» = сумме строк по государственным образовательным грантам, государственным образовательным заказам и покупкам образовательных услуг по всем графам.
строка «покупки образовательных услуг» = > суммы строк «средств предприятий» и «средств населения» по всем графам.

гр. 2 <= гр. 1

гр. 3 <= гр. 1

гр. 5 <= гр. 4

гр. 6 <= гр. 4

гр. 8 <= гр. 7

гр. 9 <= гр. 7

Раздел 6

гр. 1 по стр.1= сумме гр. 2 - 4 по всем строкам

стр. 1 = сумме строк 1.1 - 1.7 по всем графам

Раздел 7

гр. 1 по стр.1 = сумме строк 2-16 по всем графам

гр.2 <= гр. 1 по всем строкам

Раздел 8

гр. 1 по стр.1 = сумме граф 2-7 по всем строкам

стр. 2 <= стр. 1 по всем графам

Раздел 9

графы 1, 3, 5 по строке 1 = сумме строк 2-24 по всем графам

гр.2 <= графы 1 по всем строкам

гр.4 <= графы 3 по всем строкам

гр.6 <= графы 5 по всем строкам

Раздел 10

графы 1, 2, 3 по стр.1 = сумме строк 2 и 18 по всем графам

стр. 2 = сумме строк 3 - 17 по всем графам

стр. 18 = сумме строк 19-24

Раздел 11

гр. 2 <= гр. 1 по всем строкам

гр. 4 <= гр. 3 по всем строкам

гр. 6 <= гр. 5 по всем строкам

Раздел 12

12 бөлім

2 баған \leq 1 баған барлық жолдар бойынша
2 жол \leq 1 жол барлық бағандар бойынша
3 жол \leq 1 жол барлық бағандар бойынша
4 жол \leq 1 жол барлық бағандар бойынша

13 бөлім

1 баған $>$ 2-4 бағандар қосындысынан барлық жолдар бойынша
1 баған $>$ 5-6 бағандар қосындысынан барлық жолдар бойынша
1 баған $>$ 7-8 бағандар қосындысынан барлық жолдар бойынша
1 жол = 2 және 3 жолдар қосындысына барлық бағандар бойынша
2 жол = 2.1 – 2.4 жолдар қосындысына барлық бағандар бойынша
3 жол = 3.1 – 3.4 жолдар қосындысына барлық бағандар бойынша

14 бөлім

1 жол = 1.1 – 1.2 жолдар қосындысына
8 жол \leq 9 жолға

Бөлім арасындағы бақылау

3 бөлімнің 1 бағаны 1 жолы = 4 бөлімнің 1 бағаны 1 жолы қосындысына және 5 бөлімнің 1 бағаны 1 жолы = 6 бөлімнің 1 бағаны 1 жолы = 7 бөлімнің 1 бағаны 1 жолы = 8 бөлімнің 1 бағаны 1 жолы = 9 бөлімнің 3 бағаны 1 жолы = 10 бөлімнің 2 бағаны 1 жолы $>$ = 11 бөлімнің 3 бағанның 1 жолы + 4 бағанның 1 жолы

9 бөлімнің 1 бағаны 1 жолы = 3 бөлімнің 1 баған 2 жолы бойынша
9 бөлімнің 2 бағаны 1 жолы = 3 бөлімнің 2 баған 2 жол бойынша
9 бөлімнің 3 бағаны 1 жолы = 3 бөлімнің 1 баған 1 жол бойынша
9 бөлімнің 4 баған 1 жол = 3 бөлімнің 2 баған 1 жол бойынша
9 бөлімнің 5 баған 1 жол = 3 бөлімнің 1 баған 5 жол бойынша
9 бөлімнің 6 баған 1 жол = 3 бөлімнің 2 баған 5 жол бойынша

гр. 2 \leq гр.1 по всем строкам
строка 2 \leq строки 1 по всем графам
строка 3 \leq строки 1 по всем графам
строка 4 \leq строки 1 по всем графам

Раздел 13

гр. 1 $>$ суммы граф 2-4 по всем строкам
гр.1 $>$ суммы граф 5-6 по всем строкам
гр.1 $>$ суммы граф 7-8 по всем строкам
стр. 1 = сумме стр. 2 и 3 по всем графам
стр. 2 = сумме строк 2.1- 2.4 по всем графам
стр. 3 = сумме строк 3.1 -3.4 по всем графам

Раздел 14

стр. 1 = сумме строк 1.1 – 1.2
стр. 8 \leq стр.7

Контроль между разделами

стр.1 гр.1 раздела 3 = сумме стр.1 гр.1 раздела 4 и стр. 1 гр.1 раздела 5 = стр.1 гр.1 раздела 6 = стр.1 гр.1 раздела 7 = стр.1 гр.1 раздела 8 = стр.1 гр.3 раздела 9 = стр.1 гр.2 раздела 10 \geq стр.1 гр.3 + стр.1 гр.4 раздела 11.

гр. 1 стр.1 раздела 9 = гр. 1 по стр. 2 раздела 3
гр. 2 стр. 1 раздела 9 = гр. 2 по стр. 2 раздела 3
гр. 3 стр. 1 раздела 9 = гр. 1 по стр. 1 раздела 3
гр. 4 стр. 1 раздела 9 = гр. 2 по стр. 1 раздела 3
гр. 5 стр. 1 раздела 9 = гр. 1 стр. 5 раздела 3
гр. 6 стр. 1 раздела 9 = гр. 2 стр. 5 раздела 3.